



НАЦИОНАЛНО УЧИЛИЩЕ
ПО ИЗКУСТВАТА
"ПАНАЙОТ ПИПКОВ"

ул. „Св. Св. Кирил и Методий” № 33, 5800 гр. Плевен, п. к. 49
Директор: 064 823296; Зам.-директор: 064 823959; Гл. счетоводител: 064 820150
www.plevenartschool.com; info-2902107@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: Румен Тодоров
Директор на НУИ „Панайот Пипков“ - Плевен

Годишен план
за дейността на
Национално училище по изкуствата
“Панайот Пипков” - гр. Плевен
за учебната 2026/2027 година

Планът за дейността на НУИ „Панайот Пипков“ – гр. Плевен е приет с Решение на Педагогическия съвет – Протокол № 8/11.09.2026 г. и утвърден със Заповед №РД-1349 /13.09.2026 г. на директора на училището.

Педагогическият екип на НУИ „Панайот Пипков“ е съставен от високоотговорни личности, проявяващи творческо и критично мислене в осъществяването на учебно-възпитателния процес, допринасящо за формирането на личности с висока интелектуална подготовка и култура и с ясно изразено гражданско съзнание. Обучението в училището покрива държавните образователни стандарти и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности, развитието на индивидуалността и стимулирането на творческите заложби. Част от възпитаниците на НУИ „Панайот Пипков“ продължават образованието си в чужбина, други остават в България. Много от бившите ученици вече работят в училището, Плевенската филхармония, Северняшкия ансамбъл, Център за работа с деца, Регионална библиотека „Христо Смирненски“, ДКТ „Иван Радоев“, школите и читалищата в региона.

Изминалата учебна 2025/2026 година бе успешна, изпълнена с творчески предизвикателства и успехи. Учениците участваха в училищни и общоградски концерти, изложби и театрални постановки. Има наградени певци, инструменталисти, танцьори, художници, актьори и ансамблови формации от национални и международни изяви. Успешно бяха проведени Националното външно оценяване за 4, 7 и 10 клас, ДЗИ и ДИППК за 12 клас. Всички тези постижения са убедителен резултат за упоритата и всеотдайната работа на ученици и преподаватели.

През настоящата учебна 2026/2027 година основните насоки в дейността на педагогическия колектив и администрацията на училището ще бъдат съобразени със следните изисквания:

1. Прилагане на държавните стандарти за учебното съдържание в съответствие с учебните програми и заложените в тях критерии.

2. Определяне на творческия и диференцирания подход като водещ в учебно-възпитателния процес по всички учебни дисциплини, с цел

изграждането на свободни, уверени във възможностите си и самостоятелно мислещи личности.

3. Прилагане на компетентностния подход и интегралните предметни връзки съобразно спецификата на учебните предмети.

4. Изграждане на здрава връзка “училище – семейство” чрез ползотворни контакти с родителите.

5. Разширяване на сътрудничеството с обществеността, централните и неправителствени институции с оглед ефективната реализация на образователните и възпитателните цели на училището.

Усилията на целия колектив през настоящата 2026/2027 учебна година ще бъдат насочени към утвърждаване авторитета на училището като образователна и културна институция с национално значение, чиято основна цел е максималното доближаване до европейските изисквания за образованието.

I. Учебно-възпитателна работа

За създаването на стройна организация на учебно-възпитателния процес, която да осигури благоприятни условия за работата на учителите и учениците е необходимо:

1. Всички учебни и извънкласни мероприятия да се провеждат по предварително обявени и одобрени графици.

Срок: постоянен

Отг.: зам. директорът и
главните учители

2. Да се изработи график за родителските срещи, класните упражнения, консултациите на преподавателите през учебната година и ДЧК.

I срок – 26.IX.2026 г.

II срок – 27.II.2027 г.

Отг.: главен учител на IV МО

3. Да се изработи график за консултации по специалности за приемните изпити.

Срок: март – юни, 2027 г.

Отг.: директор, гл. учители и
групови отговорници

4. Да се съгласува провеждането на прослушванията с класните упражнения.

Срок: постоянен

Отг.: главните учители

5. Преподавателите да нанасят редовно темите, оценките и отсъствията в електронния дневник, спазвайки изискванията на нормативната уредба.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите
специалисти

6. Да се актуализира Правилник за вътрешния ред на училището съобразно изискванията на ЗПУО, съпътстващите го ДОС и Наредби.

Срок: IX.2026 г.

Отг.: В. Христова и
Комисията за ПДУ

II. Учебно-творческа дейност

1. Организиране на „Ден на отворените врати“, образователни концерти, изложби и спектакли за популяризиране на музикалното, танцовото, театралното и изобразителното изкуство, запознаване с дейността на училището и утвърждаване на неговия престиж като образователна институция.

Срок: постоянен

Отг.: директор, главните учители

2. Провеждане на текущи класови срещи и продукции.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

3. Провеждане на срочно прослушване на учениците по специален предмет, камерна музика и задължително пиано.

Срок: януари 2027 г.

Отг.: главните учители

4. Своевременно уведомяване за организираните през годината майсторски класове, консултации в музикалните академии и университети.

Срок: постоянен

Отг.: главните учители

5. Запознаване на учителите и учениците с предстоящите конкурси и възможностите за участие в тях.

Срок: постоянен

Отг.: директор

III. Общочилищни дейности и чествания

1. Откриване на учебната година.

Срок: 15.IX.2026 г.

Отг.: комисия, определена от директора

2. Дейности за отбелязване 66 години НУИ „П. Пипков“ и 155 години от рождението на патрона на училището.

Срок: декември 2026

Отг. главните учители

3. Отбелязване на 1 октомври – Международния ден на музиката.

Срок: 01.X.2026 г.

Отг.: Румен Петков, В. Иванова, Хр.

Василева, Т. Барабарски

4. Ден на здравословното хранене и готвене.

Срок: 08.11.2026

Отг. педагози Начален етап

5. Патронен празник– 66 години НУИ „Панайот Пипков” и 155 г. от рождението на патрона на училището.

Срок: 21 ноември 2026 г.

Отг.: главни учители, В. Асенов, Д. Станева

6. Коледни тържества, изложби и концерти.

Срок: декември 2026

Отг.: групови отговорници и преподавателите

7. Отбелязване на годишнината от смъртта на Васил Левски.

Срок: 18.II.2027 г.

Отг.: класните ръководители

8. Тържествено отбелязване на Националния празник на България.

Срок: 03.III.2027 г.

Отг.: М. Иванова-Пъшева, Н. Иванова,
Г. Георгиева, Ем. Иванов

9. Отбелязване световния ден на театъра - 27.03.

Срок: 27.III. 2027 г.

Отг.: Д. Станева, Ст. Кондров

10. Великден в училище.

Срок: април 2027 г.

Отг.: преподавателите

11. Денят на Земята - 22.04.

Срок: 22.04.2027

Отг.: класните ръководители

12. Концерт по случай Ден на балета и танца – 29.IV.

Срок: 29.IV.2027 г.

Отг.: преподавателите от група Български танци

13. Организиране на изложби по повод Патронния празник и други събития от исторически и културен характер.

Срок: учебна 2026/2027

Отг.: В. Асенов, Ил. Ангелов,
Л. Минчев, Д. Тодорова

14. Участия в мероприятия, посветени на празника на Плевен.

Срок: 15.V.2027 г.

Отг.: класните ръководители

15. Тържествено честване на Ден на славянската писменост и култура – 24 май.

Срок: 22.V.2027 г.

Отг.: Д. Златева, Д. Миткова,
Ц. Чангалова

16. Концерт за изпращане на абитуриентите.

Срок: май 2027 г.

Отг.: кл. ръководители на XII
клас, Т. Милев

17. Участия на наши ученици и ансамбли в обществено-културния живот на гр. Плевен.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите по специализирана
и професионална подготовка, ръководителите на ансамбли

18. Участие на учениците от НУИ “Панайот Пипков” – гр. Плевен в конкурси, фестивали, благотворителни концерти, творчески срещи, майсторски класове и като солисти на Плевенската филхармония.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

19. Организиране на посещения на концерти, оперни, балетни и театрални спектакли.

Срок: постоянен

Отг.: Сл. Павлов, кл. ръководители, педагози специализирана и
професионална подготовка

20. Организиране и провеждане на спортни празници.

Срок: I срок – октомври 2026 г. ;

II срок – май 2027 г.

Отг.: Г. Пецанов, Т. Милев, Л. Александрова

21. Маркетингова дейност през 2026/2027 учебна година.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

22. Рекламна кампания за привличане на ученици в I, V и VIII клас.
Организиране „Дни на отворените врати“, „Музикални пътешествия“ и
образователни инициативи.

Срок: ноември 2026 – февруари 2027

Отг.: директорът, началните учители,

преподавателите по специализирана и професионална подготовка

23. Провеждане на училищен конкурс за най-добре украсена стая във
връзка с Коледните празници.

Срок: декември 2026 г.

Отг.: М. Петрова, Д. Николаева Ст. Вълчева

IV. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти

1. Периодично запознаване на преподавателите с измененията на
нормативните документи.

Срок: постоянен

Отг.: директорът

2. Запознаване на педагогическите специалисти със задължителната
училищна документация.

Срок: 11.IX.2026 г.

Отг.: директор, главни учители

3. Информирание на преподавателите за предстоящи творчески срещи, конкурси, семинари, майсторски класове на педагози, организирани от МК, СБМТД, музикалните академии в София и Пловдив.

Срок: постоянен

Отг.: директор

4. Повишаване квалификацията на преподавателите в съответствие с новостите в образователната система, с цел професионално самоусъвършенстване и качество на учебния процес .

Срок: постоянен

Отг.: Ц Тодорова, Т. Николова

V. Педагогическо ръководство и контрол

1. Всяка последна седмица на месеца да се извършва проверка на електронния дневник.

Срок: постоянен

Отг.: В. Христова

2. Всеки месец да се проверява в Школо нанасянето на теми, отсъствия и оценки по предмети.

Срок: ежемесечно

Отг.: Р. Тодоров

3. Един път на срок да се извършва проверка на летописната книга.

Срок: I и II срок

Отг.: В. Христова

4. Директорът и заместник-директорът периодично да отчитат резултатите от работата на преподавателите чрез различни форми на методически контрол, установени в нормативните документи.

Срок: постоянен

Отг.: директор, зам. директор

5. Директорът и зам. директорът да посещават часове, класови и общи продукции, изложби, годишни изпити.

Срок: постоянен

Отг.: директор и зам.-директор

6. Художествен съвет:

1. Румен Тодоров – директор, председател;
2. Валя Христова – зам.-директор;
3. Главни учители;
4. Групови отговорници

VI. ДЕЙНОСТИ ПО РАЗРАБОТВАНЕ И ПРИЛАГАНЕ НА ПРЕВЕНЦИЯ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В УЧИЛИЩЕ

1. Оценка на проблема, през мнението на учениците и учителите

Срок: ноември 2026 г.

Отг.: училищен психолог

2. Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него – честота на булинга, форми, резултати, последствия, налични и липсващи правила.

Срок: постоянен

Отг.: училищен психолог

3. Запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса.

Срок: X – XII 2026 г.

Отг.: училищен психолог

4. Повишаване на квалификацията на персонала за справяне в ситуации на тормоз.

Срок: учебна 2026/2027 г.

Отг.: Директор и Председател на
Координационния съвет

5. Оптимизиране на системата за наблюдение, контрол и дежурства.

Срок: Постоянен

Отг.: Директор на училището,
охраната на училището

6. Разработване и запознаване на учители, ученици и родители с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок: IX – XI 2026 г.

Отг.: Координационен съвет

7. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

- а) превенция на тормоза;
- б) правата и задълженията на децата;

Срок: учебна 2026/2027 г.

Отг.: училищен психолог

8. Поддържане на непрекъсната връзка между класните ръководители и родителите за противодействие на проявите на тормоз.

Срок: учебна 2026/2027 г.

Отг.: класни ръководители,
училищен психолог

9. Провеждане на срещи с представители на институциите -дискутиране на проблемите на агресията в обществото.

Срок: постоянен

Отг.: Координационен съвет

10. Отбелязване значими международни събития, включени в календара на дейностите:

16 ноември 2026 – международен ден на толерантността;

25 ноември 2026 – световен ден срещу насилието;

Февруари 2027 – ден на розовата фланелка.

Срок: постоянен

Отг.: Координационен съвет

ДЕЙНОСТИ НА НИВО УЧИЛИЩЕ:

1. Организиране на извънкласни дейности с цел осмисляне на свободното време.

Отг.: преподаватели по

специализирана и професионална подготовка, класни ръководители

2. Организиране на състезания, викторини, конкурси, тематични изложби и др.

Срок: постоянен

Отг.: преподаватели специализирана и професионална подготовка, преподавател по ФВС, класни ръководители

3. Актуализиране на информационните материали за превенция и действия в случаи на всички видове насилие – табла, дигиталки, флаери, за популяризиране на телефон за сигнали - 116111.

Срок: постоянен

Отг.: училищен психолог

ДЕЙНОСТИ ПО ИНТЕРВЕНЦИЯ В СЛУЧАИ НА НАСИЛИЕ И ТОРМОЗ:

1. Запознаване на участниците в учебния процес с правилата и процедурите за действие при първо, второ и трето ниво на тормоз и насилие:

Срок: X – XI 2026 г.

Отг.: училищен психолог,

класни ръководители

2. Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищно ръководство.

Срок: постоянен

Отг.: училищен психолог

3. Поддържане единният регистър за регистриране на ситуации на тормоз в училището, където да се включва описание на ситуацията, вида тормоз и насилие, участници, наблюдатели, предприети мерки.

Срок: постоянен

Отг.: председател на КС

ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НИВО КЛАС/ГРУПА:

1. Обсъждане и дискутиране на възникнали проблемни взаимоотношения и конфликтни ситуации.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители,
психолог, Координационен съвет

2. Съвместни действия на училище, родители и ученици при възникнала ситуация на насилие и тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители,
училищния психолог

3. Привличане на посредник и/или медиатор за подпомагане процеса на разрешаване на конфликти.

Срок: при необходимост

Отг.: класни ръководители,
училищен психолог

ДЕЙНОСТИ НА НИВО ОБЩНОСТ:

1. Ранно разпознаване на рискови отношения в семейството и индивидуалните рискови фактори за всяко дете.

Срок: постоянен

Отг.: училищен психолог,
класни ръководители

2. Провеждане на извънредни родителски срещи при възникване на проблемни ситуации.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, Председател КС, училищен психолог

**VII. Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа
за личностно развитие през учебната 2026 – 2027 г.**

1. Определяне на координатор на процеса за оказване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

Срок: 15.09.2026 г.

Отг.: Директорът

2. Провеждане на работна среща с учителите и психолога във връзка с Механизъм за осигуряване на подкрепа за личностно развитие и Алгоритъм за прилагане на Механизма за осигуряване на подкрепа за личностно развитие в училището.

Срок: 15.09.2026 г.

Отг.: Координаторът

3. Сформиране на екипи за Допълнителна подкрепа при деца с установена необходимост от минали години.

Срок: 15.09.2026 г.

Отг.: Координаторът

4. Информация от класните ръководители за първоначално разпознаване на потребностите от Обща подкрепа на ученици в риск, подпомагане при бързо напредване в развитието, или преодоляване на проблемно поведение.

Срок: 14 дневен от установяването

Отг.: Кл. ръководители, Координатор

5. Действия на педагогическите специалисти при необходимост от предоставяне на Обща подкрепа и изготвяне на съответната документация. Наблюдение и оценка на индивидуалните случаи.

Срок: Постоянен

Отг.: Координаторът

6. Регулярни срещи на учителите и отчитане на резултатите от Общата подкрепа. При необходимост от Допълнителна подкрепа се сформира екип в съответствие с Алгоритъм за прилагане на механизъм за осигуряване на подкрепа за личностно развитие приет в училището.

Срок: постоянен

Отг.: Координаторът, Психологът

7. Идентифициране и оценка на потребностите на ученици със СОП

Срок: постоянен

Отг.: Класни ръководители, екип, ресурсен учител

8. Психологическа подкрепа, психо-социална рехабилитация и консултации.

Срок: постоянен

Отг.: психологът

9. Предоставяне на дейности по интереси в училището.

Срок: постоянен

Отг.: учители в ПИГ

10. Награждаване на ученици и преподаватели.

Срок: постоянен

Отг.: Директорът

11. Предоставяне на библиотечно-информационно обслужване на учениците

Срок: постоянен

Отг.: Библиотекар

12. Превантивни мерки за недопускане отпадане от училище , залегнали в Програмата за превенция на ранното напускане на училище.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, Психолог, Учители

VIII. Педагогически съвет

Редовни заседания да се провеждат по изработен график.

IX. Планове за дейността на обединенията

ПЪРВО МЕТОДИЧЕСКО ОБЕДИНЕНИЕ

Главен учител - Антоанета Воденичарова

1. Група пиано, задължително пиано, акордеон – групов отговорник А. Воденичарова
2. Група корепетиция и клавирен съпровод - групов отговорник Стефка Крумова
3. Група струнни инструменти и класическа китара – групов отговорник Елена Николова
4. Група духови и ударни инструменти – групов отговорник Мария Александрова;
5. Група ансамбли, камерни състави, поп и джаз пеене – групов отговорник Ценка Тодорова

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПЪРВО МО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

1. Организационна дейност

- 1.1. Активно участие на педагогическите специалисти в комисии по организиране на учебния процес

Срок: 11.09. 2026./ отг. педагогическите специалисти

1.2. Тематични разпределения в платформата „Школо”

Срок: 14.09.2026./ отг. педагогическите специалисти

1.3. Разпределения на часове и кабинети

Срок: 11.09.2026/ отг. ръководители на групи

1.4. Участие на педагогическите специалисти в комисии за чествания от исторически и културен характер

Срок: постоянен/ отг. педагогическите специалисти

1.5. Участия в комисии за прослушвания, годишни, държавни и приемни изпити.

Срок: изпитни сесии 2026/2027/ отг. педагогическите специалисти

2. Методическа и квалификационна дейност

2.1. Методически събрания- общи и по специалности във връзка с обсъждане на текущи задачи.

Срок: постоянен/ отг. главен учител и групови отговорници

2.2. Дни на „отворените врати”- открити уроци по специалности

Срок: постоянен/ отг. педагогическите специалисти

2.3. „Традиция и приемственост”- програма за организиране на майсторски класове и вътрешноинституционална квалификационна дейност

Срок: постоянен/ отг. групови отговорници

2.4. Участия на ученици и педагози в майсторските класове на ММФ

Срок: постоянен/ отг. педагогическите специалисти

2.5. Продукции-срещи между ученици, педагози и родители

Срок: постоянен/ отг. педагогическите специалисти

2.6. Обсъждане на постиженията от прослушвания и годишните изпити по специалности

Срок: изпитни сесии 2026/2027 г.

2.7. Програма „Взаимопомощ”- в помощ на ученици при краткосрочни отсъствия на педагогически специалисти.

Срок: учебна 2026/2027/ отг. педагогическите специалисти

2.8. Повишаване квалификацията на педагозите чрез участие в различни обучителни форми

Срок: постоянен/ отг. групови отговорници; гл. учители

3. Концертна дейност

3.1. Откриване на учебната година

Срок: 15.09.2026./ отг. комисия

3.2. Международен ден на музиката 01.10.- концерт

Срок: 01.10.2026/ отг. М. Александрова

3.3. Концерти във връзка с предстоящи конкурси

Срок: постоянен/ отг. педагозите по специалности

3.4. Концерт с участници от музикални школи на гр. Ловеч, гр. Габрово, гр. Кнежа, гр. Белене

Срок: 14.11.2026/ отг. А. Воденичарова

3.5. Събития за отбелязване 66 години НУИ „П. Пипков“

Срок; 20. 11.26/ отг. главните учители

3.6. Коледни концерти по класове и специалности

Срок: декември 2026/ отг. груповите отговорници

3.7. Отбелязване годишнини на български и чуждестранни композитори

Срок: постоянен/ отг. груповите отговорници

3.8. Тържествено отбелязване Освобождението на България 03.03.

Срок: 02.03. 27./ отг. О. Иванова

3.9. Общи продукции, класови продукции, концерти, абитуриентски концерти.

Срок: постоянен/ отг. груповите отговорници

3.10. Тържествено отбелязване на 24.05.

Срок: 25.05. 27./ А. Воденичарова

3.11. Концерт на ученици- солисти на Плевенска Филхармония

Срок: май 2027/ отг. А. Воденичарова и отг. на групи

4. Майсторски класове и фестивали

4.1. По програмата „Традиции и приемственост” ще бъдат поканени за майсторски класове утвърдени имена в българската музикална култура, както и възпитаници на училището, които продължават своето развитие и като педагози.

Срок: постоянен/ отг. груповите отговорници

4.2. Участия на ученици в майсторските класове на различни ММФ.

Срок: постоянен/ отг. педагозите

4.3.Единадесети ММФ на китарата

Срок: 2026- 2027 г./ отг. педагозите специалност „Класическа китара”

4.4.- ММФ „Акордеомания“

Срок: юни 2027/ отг. педагозите специалност Акордеон

ВТОРО МЕТОДИЧЕСКО ОБЕДИНЕНИЕ

Главен учител - Елка Недялкова

1. Група Народно пеене – групов отговорник Елка Недялкова
2. Група Народни инструменти –групов отговорник Христинка Василева
3. Група Български танци - групов отговорник Илиан Илиев

През настоящата учебна 2026/2027 година основните насоки в дейността на обединението ще бъдат съобразени със следните изисквания:

1. Прилагане на държавните стандарти за учебното съдържание в съответствие с учебните планове и заложените в тях критерии;
2. Определяне на творческия и диференциран подход като водещ в учебно-възпитателния процес с цел изграждането на свободни, уверени във възможностите си музиканти, певци и танцьори, и самостоятелно мислещи личности;

3. Изграждане на здрава връзка „училище – семейство”, чрез ползотворни контакти с родителите;
4. Утвърждаване авторитета на училището като образователна и културна институция с национално значение, чиято основна цел е максимално доближаване до европейските изисквания за образованието.

Група „Народни инструменти”

I срок

1. Изготвяне на документацията и организация на учебния процес.

Срок: 13.09.2026г

Отг. Преподавателите от групата

2. Участие в откриването на новата учебна година.

Срок: 15.09.2026г

Отг. Христинка Василева, Красимир Кондов

3. Отбелязване на 1 октомври – Международния ден на музиката.

Срок: 1.10.2026

Отг. преподавателите от групата

4. Участие в тържествения концерт, послучай 66 години НУИ „Панайот Пипков” .

Срок: ноември 2026г

Отг. преподавателите от групата

4. Коледни тържества и концерти.

Срок: декември 2026г

Отг. преподавателите от групата

5. Текущи посещения на концерти на известни изпълнители и фолклорни ансамбли.

Срок: постоянен

Отг. Преподавателите от групата

6. Текущи участия в концерти, послучай различни годишнини.

Срок: постоянен

Отг. Преподавателите от групата

7. Открити, закрити продукции, класови срещи, открити уроци. прослушвания в края на срока с последващи обсъждания.

Срок: постоянен

Отг. преподавателите от групата

II срок

1. Участия в конкурси, фестивали, благотворителни концерти, творчески срещи, майсторски класове.

Срок: постоянен

Отг. Преподавателите от групата

2. Участие в образователни концерти в детски градини и училища и изготвяне на рекламни материали за същите /рекламна кампания за набиране на ученици за 1, 5 и 8 клас/

Срок: постоянен

Отг. Преподавателите от групата

3. Текущи участия в концерти, послучай различни годишнини.

Срок: постоянен

Отг. Преподавателите от групата

4. Участие в мероприятия, посветени на празника на Плевен.

Срок: 15.05.2027г.

Отг. преподавателите от групата

5.Тържествено отбелязване на 24 май.

Срок: май 2027

Отг. преподавателите от групата

6. Текущи класови срещи и продукции и открити уроци с последващи обсъждания.

Срок: постоянен

Отг. Преподавателите от групата

7. Годишни изпити, открити уроци и държавни изпити на учениците от 1 до 12 клас.

Срок: Май, Юни 2027 г

Отг. Преподавателите от групата

8.Концерт за изпращане на абитуриентите.

Срок: май 2027

Отг. преподавателите от групата

9.Участия на наши ученици и ансамбли в културно-обществения живот на Плевен.

Срок: постоянен

Отг. преподавателите от групата

10.Организиране на Дни на отворените врати в училището.

Срок: постоянен

Отг. преподавателите от групата

Група „Народно пеене”

I срок

1.Изготвяне на документацията и организация на учебния процес – участие на преподавателите в различни комисии.

Срок:14.09.2026г

Отг. преподавателите

2.Участие в откриването на новата учебна година.

Срок:15.09.2026г

Отг. преподавателите

3. Участие в тържествения концерт, послучай патронния празник на училището – 66 години от основаването му.

Срок: 20.11.2026г

Отг. Е. Недялкова, С. Хайдърска, Т. Цветанова

4. Коледен фолклорен концерт.

Срок:19.12.2026г

Отг. Е. Недялкова,Т. Цветанова, С. Хайдърска

5. Текущи посещения на концерти на известни изпълнители и фолклорни ансамбли.

Срок: постоянен

Отг. преподавателите от групата

6. Текущи участия в концерти, по случай различни годишнини.

Срок: постоянен

Отг. преподавателите

7. Открити, закрити продукции, класови срещи, открити уроци, прослушвания в края на срока с последващи обсъждания.

Срок: 29.01.2027г.

Отг. преподавателите от групата

II срок

1.Участия в конкурси и фестивали.

Срок: постоянен

Отг. преподавателите

2. Участие в образователни концерти в детски градини и училища и изготвяне на рекламни материали за същите.

Срок: постоянен

Отг. преподавателите

3. Текущи участия в концерти, по случай различни годишнини.

Срок: постоянен

Отг. преподавателите

4. Участие в концерта, по случай Международния ден на танца и балета на група „български танци“

Срок: 29.04.2027 г.

Отг. Е. Недялкова, С. Хайдърска, Т. Цветанова

5. Текущи класови срещи и продукции и открити уроци с последващи обсъждания.

Срок: постоянен

Отг. преподавателите

6. Организиране на ДИ по практика на 12 клас.

Срок: 5.06.2027г

Отг. Е. Недялкова

7. Организиране и провеждане на годишни изпити – 1 – 11 клас.

Срок: 30.06.2027г

Отг. Е. Недялкова

Група Български танци

I срок

1. Концерт за откриване на учебната 2026/2027 г.

Срок: 15.09.2026 г.

Отг. Т. Арабаджиева, Илиан Илиев

2. Патронен празник на НУИ „П. Пипков“

Срок: 20.11.2026 г.

Отг. Т. Арабаджиева, И. Илиев,
Г. Георгиева, корепетитори

3. Концерт за Освобождението на Плевен – 10.12.2026г.

Срок: 5.12.2026 г.

Отг. Т. Арабаджиева, Ил. Илиев

4. Фолклорен коледен концерт.

Срок: 20.12.2026 г.

Отг. Т. Арабаджиева, И. Илиев, Г. Георгиева, корепетитори

II срок

1. Концерт за Националния празник – 3 март 2027г.

Срок: 25.02.2027 г.

Отг. Т. Арабаджиева, Ил. Илиев

2. Концерт, по случай Международния ден на балета и танца-29.04.2027

Срок: 10.04.2027 г.

Отг. Т. Арабаджиева, Ил. Илиев, Г. Георгиева, К. Ериксон и корепетитори

3. Тържествен концерт, по случай 25 години от създаването на специалност
„български танци“

Срок: май 2027 г

Отг: преподаватели и корепетитори от групата

4. Концерт за Празника на гр. Плевен.

Срок: 10.05.2027 г.

Отг. Т. Арабаджиева, Ил. Илиев

5. Концерт на Випуск 2027 година.

Срок: 15.05.2027 г.

Отг. Илиан Илиев, Пешка Михайлова

6. Годишни изпити и държавни изпити на учениците от 5 до 12 клас.

Срок: месец май, юни 2027

Отг. преподаватели и корепетитори

7. Национални и международни конкурси.

Срок: постоянен

Отг. Т. Арабаджиева, Илиан Илиев, Г. Георгиева, корепетитори

8. Постановка на нови танцови произведения в репертоара на училището.

Срок: постоянен

Отг. Преподавателите

ТРЕТО МЕТОДИЧЕСКО ОБЕДИНЕНИЕ

Главен учител - Диана Русева

1. Музикално-теоретична група - групов отговорник Диана Русева

2. Група „Изобразително изкуство, изящни изкуства и рекламна графика“ - групов отговорник Валентин Асенов

3. Група „Драматичен театър“ - групов отговорник Детелина Станева

ОБЩИ ДЕЙНОСТИ

I. Организационна дейност

1. Разпределение на часовете в трите групи по преподаватели.

Срок: 12.07.2026 г.

Отг.: груповите отговорници и
педагогическите специалисти

2. Изработване и администриране в Школо.БГ на годишни тематични разпределения по предмети.

Срок: септември, 2026 г.

Отг.: педагогическите специалисти

3. Участие в комисии за актуализирането на документи, касаещи дейността на училището.

Срок: септември, 2026 г.

Отг.: педагогическите специалисти

4. Графици за консултации във връзка с приемните изпити по солфеж, изящни изкуства, рекламна графика и драматичен театър.

Срок: април – юни 2027 г.

Отг.: груповите отговорници

5. Проверка на ДИППК, участия в приемни, приравнителни изпити и др.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

II. Методическа дейност

1. Провеждане на пробни матури за абитуриентите (част теория на професията). Анализ и обсъждане.

Срок: януари-април 2027 г.

Отг.: груповите отговорници и
педагогическите специалисти

2. Оценяване на ДИППК. Анализ и обсъждане на резултатите.

Срок: май, 2027

Отг. груповите отговорници и
педагогическите специалисти

3. Провеждане на пробни изпити по солфеж на учениците от IV-ти и VII-ми клас във връзка с подготовката им за приемните изпити. Анализ и обсъждане.

Срок: април-юни 2027 г.

Отг.: учителите по солфеж

4. Целогодишни консултации по предмети и специалности за изоставащи ученици, за участия в конкурси, както и във връзка с подготовката на зрелостниците за ДИППК.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

5. Периодични сбирки на учителите в трите групи и в обединението във връзка с текущи проблеми, становища, критерии, документация и др.

Срок: постоянен

Отг.: Диана Русева, груповите
отговорници и педагогическите
специалисти

Музикално-теоретична група

I. Представителна дейност

1. Участие на преподавателите в Патронния празник, общоучилищни и общоградски изяви като артисти, организатори, сценаристи.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

2. Презентация с лектория в часовете по ИНМ за патрона на училището Панайот Пипков, по повод 155 г. от рождението му и 125 г. от написването на музиката на „Химн на св.св. Кирил и Методий“.

Срок: ноември, 2026 г.

Отг.: Д. Русева

3. Участие на възпитаници в ритуала по запалване на коледната елха и коледните празници в училище.

Срок: декември, 2026 г.

Отг.: учителите по солфеж и по музика

4. Участия на възпитаници в тържествата на начален курс.

Срок: учебната 2026 – 2027 г.

Отг.: учителите по солфеж и по музика в начален курс

5. Подготовка и участие на ученици в конкурси:

- НК по теория на музикалните елементи и история на музиката - НМУ „Любомир Пипков, София;
- НК по солфеж „Проф. Камен Попдимитров” - НМУ „Любомир Пипков“, София;
- НК по хармония „Проф. Парашкев Хаджиев“ - НМУ „Любомир Пипков“, София
- НК „Звезден сблъсък“, Велико Търново;
- НК „Път към славата“, София;
- МК „Нова музика“, Горна Оряховица;
- МК „Звукът на времето“, Велико Търново и др.;

Срок: декември 2026 - юни 2027 г.

Отг.: педагогическите специалисти

II. Методическа дейност

1. Майсторски клас с проф. Марияна Булева „Полифония и Хармония – връзки и специфики“

І част: „Строг полифоничен стил и хармония“ – 10.2026 г.

ІІ част: „Свободен стил и хармония“ – 03.2027 г.

Отг.: Тихомир Димитров

2. Майсторски класове по музикално-теоретичните дисциплини с гост-лектори.

Срок: учебната 2026/2027 г.

Отг.: педагогическите специалисти

3. Реализиране на бинарни уроци съвместно с гост-преподаватели .

Срок: учебната 2026/2027 г.

Отг.: педагогическите специалисти

4. Честване на годишнини на велики композитори в музикално-теоретичните часове, в час на класа и на общоучилищно ниво:

2026 г.

- В. А. Моцарт - 270 г. от рождението и 235 г. от смъртта;
- Ф. Лист - 215 г. от рождението и 140 г. от смъртта;
- М. Мусоргски - 145 г. от смъртта ;
- С. Прокофиев - 135 г. от рождението;
- Дм. Шостакович - 120 г. от рождението;
- Панайот Пипков - 155 г. от рождението и 125 г. от написването на „Химн на св. св. Кирил и Методий“;
- Ем. Манолов - 165 г. от рождението;
- Кр. Кюркчийски - 90 г. от рождението и др.;

2027 г.

- Лудвиг ван Бетовен – 200 г. от смъртта;
- Франц Шуберт – 230 г. от рождението;

- Михаил Глинка – 170 г. от смъртта;
- Йоханес Брамс – 130 г. от смъртта;
- Морис Равел – 90 г. от смъртта;
- Панайот Пипков – 85 г. от смъртта;
- Парашкев Хаджиев – 115 г. от рождението;
- Лазар Николов – 105 г. от рождението;
- Александър Райчев – 105 г. от рождението;
- Веселин Стоянов – 125 г. от рождението и др.

Срок: 2026/2027 учебна година

Отг.: педагогическите специалисти

III. Извънкласна и извънучилищна дейност, реклама

1. Екскурзии с учебна и културно-развлекателна цел.

Срок: учебната 2026/2027

Отг.: Тихомир Димитров

2. Осъществяване на организирани ученически посещения на концерти, оперни, балетни и театрални спектакли.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

3. Образователен цикъл „Музикални пътешествия“ пред детските градини за популяризирането на училището.

Срок: октомври – ноември, 2026 г.

Отг.: Диана Русева

4. Участия в „Дни на отворените врати“, образователни лектории, концерти и изяви в детски градини и училища, с цел реклама на институцията и набиране на кандидати.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

**Група „Изобразително изкуство, изящни изкуства и
рекламна графика“**

I. Представителна дейност

1. Изложба с творби на ученици от пленерите, проведени през учебната 2025/2026 година.

Галерия ДЕБЮТИ

Срок: септември, 2026 г.

Отг.: учителите

2. Изложба с подбрани учебни и свободни работи на учениците, участвали в Национални и други конкурси.

Галерия ДЕБЮТИ

Срок: септември, 2026 г.

Отг.: учителите

3. Изложба с творби на учители и ученици по случай Патронния празник на училището.

АРТ Център – Плевен

Срок: ноември, 2026 г.

Отг.: учителите

4. Коледна изложба – базар.

Галерия ДЕБЮТИ

Срок: декември, 2026

Отг.: учителите

5. Графична изложба

Галерия ДЕБЮТИ

Срок: януари, 2027

Отг.: учителите

6. Изложба на специалност Рекламна графика.

Галерия ДЕБЮТИ
Срок: февруари, 2027
Отг.: учителите

7. Обща изложба

АРТ Център – Къща на художниците
Срок: февруари 2027
Отг. Учителите

8. Изложба Живопис 10^B и 11^B клас

Галерия ДЕБЮТИ
Срок: март, 2027
Отг.: учителите

9. Изложба с творби от учебната 2026/2027 г.

Регионална библиотека „Хр. Смирненски“, гр. Плевен
Срок: май 2027
Отг. учителите

10. Изложба с творби от пленерите през учебната година

Галерия ДЕБЮТИ
Срок: юни 2027
Отг.: учителите

11. Изложба на Дипломните работи на абитуриентите

ХГ „Илия Бешков“.
Срок: юни, 2027 г.
Отг.: Валентин Асенов, Емил Иванов

12. Подготовка и участия в текущи конкурси и изложби.

Срок: постоянен
Отг.: учителите

13.Участие в ежегодния Национален младежки конкурс за изящни изкуства, приложни изкуства и дизайн, организиран от Министерство на културата.

Срок: юни, 2027 г.

Отг.: Валентин Асенов, Илиян Ангелов

II. Извънкласна дейност

1. Посещения на изложби с местно и национално значение.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

2. Организиране на пленери.

Срок: втори учебен срок

Отг.: учителите

Група „Драматичен театър“

I. Представителна дейност

1. Участие на учителите в Патронния празник, общоучилищни и общоградски прояви като организатори, режисьори и сценаристи.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

2. Организиране на Есенен театрален фестивал

Срок: ноември, 2026 г.

Отг.: учителите

3. Вътрешен конкурс-спектакъл за национален ученически фестивал с публично представяне на подготвените материали.

Срок: декември, 2026 г.

Отг.: Детелина Станева

4. Участие в националния конкурс за актьори в гр. Пловдив.

Срок: март, 2027 г.

Отг.: учителите

II. Извънкласна дейност

1. Осъществяване на организирани ученически посещения на театрални спектакли, срещи и дискусии с екипи, майсторски класове.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

ЧЕТВЪРТО МЕДИЧЕСКО ОБЕДИНЕНИЕ

1. Група Начален етап – групов отговорник Виолета Дилова

2. Група Прогимназиален и гимназиален етап - групов отговорник Детелина Николаева

Общоучилищни дейности и чествания:

1. Тържествено откриване на учебната година

Срок: 15.IX.2026 г.

Отг.: Комисия и екип I клас

2. Участие в отбелязването на 1 октомври – Деня на музиката

Срок: 1.10.2026 г.

Отг.: Цв. Енева

3. Отбелязване Деня на народните будители

Срок: 1.11.2026 г.

Отг.: Детелина Николаева

4. Участие в подготовката за патронния празник на НУИ “П. Пипков”

Срок: 23.11.2026 г.

Отг.: Комисия Патронен празник

5. Училищен Коледен конкурс

Срок: 20.12.2026 г.

Отг.: Диана Горанова

6. 154 години от обесването на Апостола на свободата Васил Левски

Срок: 19. II. 2027 г.
Отг.: Маринела Иванова

7. Световен ден на розовата фланелка – ден срещу насилието в училище

Срок: 02. 2027 г.
Отг.: И. Колева

8. Честване на 3 март – Националният празник на България

Срок: 3.III.2027 г.
Отг.: Е. Янева и групови отговорници

9. Световен ден на Земята – изработване на постери, презентации и инсталации.

Срок: 22.04.2027 г.
Отг. Н. Симеонова, начални учители

10. Тържествено отбелязване на 24 май-Деня на българската азбука и славянската просвета и култура

Срок: 24.V.2026 г.
Отг.: Комисия по провеждане на празника

11. Отбелязване на 2 юни – ден на Ботев и геройски загиналите за свободата на България

Срок: 2.VI. 2027 г.
Отг.: Детелина Христова

12. Организиране посещения на концерти, изложби, оперни, балетни и театрални спектакли

Срок: постоянен
Отг.: главен учител, класни ръководители

13. Организиране и провеждане на спортни празници

Срок: VI. 2027 г.
Отг.: преподавателите по ФВС

Група Начален етап на обучение

1. Участие в концерт по случай тържественото откриване на учебната 2026/2027 г.

Срок: 15.IX.2026 г.
Отг.: екип I клас

2. Честване Деня на народните будители – 1 ноември с изложба, лично творчество

Срок: 1.XI.2026 г.

Отг.: начални учители

3. Участие в подготовката на Патронния празник на училището

Срок: XI.2026 г.

Отг.: класни ръководители и учители ГЦОУД

4. Изложба на сурвакници и коледна украса

Срок: 10.XII.2026 г.

Отг.: начални учители

5. „Коледна забава” – детски спектакъл с учениците от начален етап на обучение

Срок: 20. XII.2026 г.

Отг.: начални учители

6. Отбелязване на 19 февруари – годишнина от гибелта на Апостола

Срок: 19.II.2027 г.

Отг.: И. Радинска и Р. Георгиева

7. „Баба Марта е при нас“ – изложба/базар

Срок: февруари/ март, 2027 г.

Отг.: начални учители

8. Празници цветни – детски празник

Срок: април, 2027 г.

Отг.: И. Николова и Пл. Тодорова

9. Празник на буквите – за 1 клас

Срок: април, 2027 г.

Отг.: екип I клас

10. Шарен Великден – изложба на великденски яйца и украса

Срок: април, 2027 г.

Отг.: начални учители

11. Организиране на ученически екскурзии с учебна цел за опознаване на Родината

Срок: май 2027 г.

Отг.: екипи I-IV клас

12. Годишно детско утро – тържествено връчване на удостоверенията за завършване

Срок: май 2027 г.

Отг.: класни ръководители и учители ГЦОУД

13. Участие в общински, областни и национални конкурси за детска рисунка, литература, олимпиади и състезания организирани от СБНУ

Срок: постоянен

Отг.: екипи I-IV клас

14. Работа с институции - Център за Работа с деца, Плевенска филхармония, ДКТ „Иван Радоев”, детски градини

Срок: постоянен

Отг.: начални учители

Група Прогимназиален и гимназиален етап

1. Изготвяне и качване на годишни тематични разпределения в платформата Школо. бг

Срок: 15.09.2026 г.

Отг.: преподавателите

2. Изготвяне на графици за класни упражнения

Срок: 30.09.2026 г., 20.02.2027 г.

Отг.: главен учител

4. Изготвяне на график за допълнителен час на класа

Срок: 30. 09.2026 г., 20.02.2027 г.

Отг.: главен учител

5. Изготвяне на график на часовете за консултации, провеждани от учителите

Срок: 30. IX.2026 г., 20.02.2027 г.

Отг.: главен учител

6. Изготвяне на ПДУ, съобразен с новостите в училище и нормативните изисквания на МОН и МК

Срок: 7.09.2026 г.

Отг.: комисия

7. Изготвяне на план за защита при бедствия, аварии, катастрофи и пожари

Срок: 7.09.2026 г.

Отг.: Г. Пецанов, Сл. Павлов

8. Изготвяне на правила и правилник за здравословни и безопасни условия на обучение и труд

Срок: 7.09.2026 г.

Отг.: комисия

9. Отбелязване на Деня на европейските езици

Срок: м. септември

Отг.: учители по ЧЕ

10. Състезания от Национален и училищен спортен календар

Срок: 15.09.26г.-30.06.27г.

Отг.: Г. Пецанов, Т. Милев

11. Отбелязване на празник в английската култура - Хелоуин

Срок: м. октомври

Отг.: учители по АЕ

12. Коледа по света

Срок: м. декември

Отг.: учители по ЧЕ

13. Седмица на четенето – формиране на четивна грамотност чрез съвместен прочит на чуждоезикова литература

Срок: м. декември

Отг.: учители по ЧЕ

14. Чуждоезиково състезание

Срок: м. март 2027 г.

Отг.: отг. учители по ЧЕ

15. Посещение на театрална театрални постановки, концерти, изложби

Срок: постоянен

Отг.: главен учител и класни ръководители

16. Изложба на творби на наградени ученици

Срок: 10.06.2027 г.

Отг.: отг. Милена Иванова

Вътрешнометодическа дейност на обединението:

1. Методически сбирки – по групи и общи за обединението във връзка с разглеждане на текущи въпроси и училищни документи

Срок: постоянен

Отг.: главен учител и преподавателите

2. Обсъждане на добри педагогически практики

Срок: постоянен

Отг.: главен учител и преподавателите

3. Запознаване на учителите от обединението с нови нормативни документи

Срок: постоянен

Отг.: В. Христова, главен учител

4. Провеждане на дискусии за иновациите в учебната работа и методиката на преподаване

Срок: постоянен

Отг.: главен учител, групови отговорници

5. Осъществяване на междупредметни връзки при обучението и възпитанието на учениците

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

6. Изработване на интерактивни презентации при преподаване на общообразователни предмети.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите



НАЦИОНАЛНО УЧИЛИЩЕ
ПО ИЗКУСТВАТА
"ПАНАЙОТ ПИПКОВ"

ул. „Св. Св. Кирил и Методий” № 33, 5800 гр. Плевен, п. к. 49
Директор: 064 823296; Зам.-директор: 064 823959; Гл. счетоводител: 064 820150
www.plevenartschool.com; info-2902107@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Румен Тодоров

Директор на НУИ „Панайот Пипков“ - Плевен

**ПЛАН ЗА
ОРГАНИЗИРАНЕ, ПРОВЕЖДАНЕ И
ОТЧИТАНЕ НА
КВАЛИФИКАЦИОННАТА
ДЕЙНОСТ**

2026/2027 УЧЕБНА ГОДИНА

Приет на заседание на ПС с протокол № 8/11.09.2026 г.
Утвърден със заповед № РД-15-1349/11.09.2026 г.
на директора на НУИ „Панайот Пипков“ Плевен

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Квалификационният план на НУИ „Панайот Пипков” – Плевен е изработен според изискванията за квалификация и кариерно развитие в ЗУПО, Държавните образователни стандарти, НАРЕДБА №15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в сила от 02.08.2019 г., КТД за системата на народната просвета от 22.12.2025 г.

2. Методическите обединения в НУИ „Панайот Пипков” са 4, както следва:

- 2.1. Пиано, Акордеон, Задължително пиано, Корепетиция и Клавирен съпровод,
Ударни и Духови инструменти, Струнни инструменти и класическа китара, Поп и джаз пеене,
Камерни ансамбли и състави
- 2.2. Народни инструменти, Народно пеене, Български танци;
- 2.3. Музикално-теоретична група, Изобразително изкуство, изящни изкуства и рекламна графика, Драматичен театър;
- 2.4. Група учители от начален курс на обучение, Група учители по общообразователна подготовка.

II. ЦЕЛИ

- 1. Осигуряване на достъпно и качествено образование, съчетаващо училищните и национални традиции с европейските тенденции;
- 2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивационна среда за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите;
- 3. Усъвършенстване на професионалните умения в съответствие с динамиката на общественото развитие и новите образователни изисквания;
- 4. Създаване на условия, осигуряващи равни възможности за индивидуално професионално обучение и повишаване на професионалната квалификация, които са предпоставка за реализиране на качествен образователен процес;

III. ЗАДАЧИ

- 1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището;

2. Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит и прилагане на добри училищни практики в учебните часове;
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи или трудности;
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предметите;
5. Да се работи за създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията, в съответствие с новите образователни изисквания и утвърдените европейски практики;
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и да се стимулират професионалните изяви на учителите.

IV. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Самоусъвършенстване чрез квалификация на институционално ниво;
2. Самоусъвършенстване чрез външноинституционална квалификационна дейност;
3. Стимулиране на учителите за ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии за повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и въвеждане на иновации в образователния процес.
4. Създаване на условия за конструктивна и ефективна работна среда, развиване на уменията за екипна работа, с цел постигане на напредък в резултатите от обучението.
5. Утвърждаване на методическите обединения като работеща форма за професионално самоусъвършенстване.
6. Използване на механизмите на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” за кариерното развитие на учителите.
7. Работа с талантиливи, даровити деца и ученици с обучителни затруднения.
8. Създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на МК и МОН като гаранция за информираност и приложение на актуалните образователни новости.
9. Прилагане на съвременните тенденции в проверката и оценката на ученическите знания и разчупване на стереотипните форми на преподаване.

V. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

Квалификацията на педагогическите специалисти е:

1. въвеждаща – за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е задължителна за педагогическите специалисти, които:

- а) са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование;
- б) са назначени на нова длъжност, включително по управление на институцията;
- в) заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години;
- г) ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми в училищата и програмни системи в предучилищното образование.

2. продължаваща – за непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:

- а) по учебни програми за съответния учебен предмет или програмни системи;
- б) по професионалния профил на педагогическия специалист;
- в) за развитие на умения за преподаване по ключовите компетентности;
- г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;
- д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
- е) за организационни и консултативни умения;
- ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;
- з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;
- и) за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
- й) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

3. Вътрешноинституционална квалификация: на институционално ниво, Директорът на НУИ „Панайот Пипков” след обсъждане с педагогическия съвет утвърждава правила за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация и за отчитането на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за повишаване на квалификацията.

3.1. Организационните форми за повишаване на квалификацията (вътрешноинституционална) са:

- а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
- б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
- в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
- г) споделяне на иновативни практики.

4. Външноинституционална квалификационна дейност (продължаваща) се извършва от висши училища, научни организации, специализирани обслужващи звена или обучителни организации, чиито програми са одобрени от министъра на образованието и науката или от оправомощено от него длъжностно лице.

4.1. Организационните форми за повишаване на квалификацията (продължаваща) са:

- а) курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;
- б) специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;
- в) професионално-педагогическа специализация;

- г) майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
- д) форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;

VI. ДЕЙНОСТИ

1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1.1. ОБЩИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

1. Абониране и обогатяване на училищната библиотека с актуална научна, методическа, дидактическа литература и педагогически списания, третиращи проблеми на образованието и повишаване квалификацията на учителите.

Срок: постоянен

Отг.: библиотекар

2. Обсъждане разработки на учители повишаващи квалификацията си, с цел обмяна на съвременен опит и неговото приложение в училище.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

3. Провеждане на открити уроци от учители, прилагащи иновативни методи в работата си

Срок: постоянен

Отг.: учителите

4. Запознаване и обсъждане на нови учебници, помагала и музикална литература във връзка със спецификата на различните обединения.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

5. Организиране и провеждане на занимания, съобразени с интересите и потребностите на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

6. Поддържане на постоянна връзка между ученици – учители – родители.

Срок: постоянен

Отг.: учителите, ученически
съвет

7. Провеждане на тематични съвети за повишаване квалификацията на педагогическата колегия.

Срок: постоянен

Отг.: Румен Тодоров и Ценка Тодорова

8. Обсъждане на резултатите от НВО, ДЗИ и ДИППК, с цел подобряване на работата през следващата учебна година.

Срок: юни, 2027

Отг. учителите

1.2. КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО МЕТОДИЧЕСКИ ОБЕДИНЕНИЯ

I МО

1. Методически събрания – общи и по специалности във връзка с обсъждане на текущи задачи.

Срок: постоянен

Отг.: А. Воденичарова и груповите отговорници

2. Дни на „отворените врати“- открити уроци по специалности със свои или ученици на колеги от училището, или близки на региона музикални школи.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

1.3.Програма „Взаимопомощ“- в помощ на ученици, чиито педагози отсъстват
краткосрочно

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

4. „Традиция и приемственост“- програма за майсторски класове на доказани имена в българската музикална култура, както и на възпитаници на училището, които продължават развитието си и като педагози.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

5. Участия на ученици и педагози в майсторски класове на ММФ.

Срок: постоянен

Отг.: всички преподаватели

6. Продукции - срещи между ученици, родители и преподаватели : 1-4, 5-7, 8-10, 11- 12 клас за контрол, мотивация, предстоящо завършване на образователна степен и преминаване в друга. За всички специалности.

Срок: постоянен

Отг.: груповите отговорници

7. Обсъждане постиженията на срочните прослушвания, годишните и държавни изпити по специалности с цел постигане на еднакви критерии и подобряване качеството на образованието в специализираната и професионалната подготовка.

Срок: изпитни сесии 2026-2027

Отг.: А. Воденичарова, групови отговорници

8. Обсъждане на общи продукции по специалности: обмяна на добри практики

Срок: постоянен

Отг.: всички преподаватели

9. Обновяване и повишаване квалификацията на педагогическите специалисти посредством участие в различни обучителни форми и форуми. Насърчаване към участие и във външноинституционална квалификация, придобиване на ПКС.

Срок: постоянен

Отг.: педагог. Специалисти

10 Взаимодействие между различните групи и методически объединения за обмяна на добри практики с цел повишаване качеството на образованието в училището.

Срок: постоянен

Отг. главни учители/ групови отг-ци

II МО

1. Постановка на танцови форми с гост-хореографи и артисти в класове и ансамбли на НУИ.

Срок: постоянен

Отг: Ил. Илиев

2. Дни на отворените врати – участие в концерти и открити уроци.

Срок: постоянен

Отг: Е. Недялкова, Хр. Василева, Ил. Илиев

3. Методически сбирки – на обединението и по групи. Запознаване на специалистите със задължителната училищна документация.

Срок: постоянен

Отг: Е. Недялкова, Хр. Василева Ил. Илиев

4. Организиране на методически срещи-разговори след провеждане на открити продукции по различните специалности с учители, ученици и родители.

Срок: постоянен

Отг: преподавателите

5. Обмяна на идеи и добри практики с учители не само от фолклорния отдел, но и от училището.

Срок: постоянен

Отг. преподавателите

6. Участия в различни квалификационни форми на обучение с цел повишаване квалификацията на педагозите, организирани от училището.

Срок: постоянен

Отг: преподавателите

7. Информирание на преподавателите за предстоящи творчески срещи, конкурси, семинари, майсторски класове на педагози, организирани от МК, СБМТД, музикалните академии в София и Пловдив.

Срок: постоянен

Отг. груповите отговорници

III МО

Общи дейности:

1. Провеждане на сбирки на обединението и по групи за текуща информация, документация, решаване на проблеми, методическо подпомагане и обмяна на добри практики свързани с педагогическата, творческата и научната дейност на преподавателите.

Срок: постоянен

Отг.: Д. Русева, груповите отговорници

2. Запознаване с новостите в методиката на преподаване и учебната литература в сферата на изкуствата във връзка с профилите и специалностите в обединението.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

3. Обсъждане разработки на учители повишаващи квалификацията си, с цел обмяна на съвременен опит и неговото приложение в уроците.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

4. Участия на преподавателите в общоучилищни обучения с вътрешен/външен лектор.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

5. Провеждане на открити практики с участието на ученици.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

Музикално-теоретична група

1. Методическо подпомагане „Организация на учебния процес и дейността на музикално-теоретична група през 2026/2027 година. Наредби, учебни планове, учебни програми и тематични разпределения“.

Срок: септември, 2026

Отг.: Диана Русева

2. Открита практика с лектор доц. д-р Светослав Карагенов от АМТИИ „Проф. Асен Диамандиев“, Пловдив.

Срок: октомври, 2026

Отг.: Тихомир Димитров

3. Открита практика „Теорията в помощ на практиката“ с лектори Даниела Пенова и Тихомир Димитров.

Срок: май, 2027

Отг.: Тихомир Димитров

**Група „Изобразително изкуство, изящни изкуства и
рекламна графика“**

1. Методическо подпомагане – наредби, учебни планове; учебни програми; тематични разпределения.

Срок: септември, 2026 г.

Отг.: Валентин Асенов

2. Уъркшоп „Цветен печат. Матрици. Наслаждане.“

Срок: октомври, 2026 г.

Отг.: Емил Иванов

3. „Кинорежисьори – художници“. Презентация.

Срок: октомври, ноември 2026 г.

Отг.: Станимира Вълчева

4. Уъркшоп с преподаватели от ФИИ към ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“.

Срок: март-април, 2027 г.

Отг.: В. Асенов, Ил. Ангелов

5. Методически сборки, свързани с организирането и провеждането на годишни и приемни изпити.

Срок: май, 2027 г.

Отг.: Валентин Асенов

Група „Драматичен театър“

1. Методическо подпомагане „Организация на учебния процес и дейността на група „Драматичен театър“ през 2026/2027 година. Наредби, учебни планове, учебни програми и тематични разпределения“.

Срок: септември, 2026

Отг.: Детелина Станева

2. Майсторски клас/открита практика – среща с професионален актьор.

Срок: уч. 2026 – 2027 г.

Отг.: Детелина Станева

3. Майсторски класове/открити практики с Теодор Лука и Моника Генкова.

Срок: уч. 2026 – 2027 г.

Отг.: Детелина Станева

IV МО

Дейности с постоянен характер

1. Перманентно участие в квалификационни форми – вътрешно училищна и извън училищна дейност - курсове, конференции, обучителни семинари и практики по теми, свързани със съвременното образование и обучение.
2. Проучване на европейски практики в образованието в интернет пространството и специализирани издания.
3. Осъществяване на сътрудничество с основните социални фактори: семейство, културни институции, сдружения, фондации и др., имащи отношение към подрастващите.
4. Повишаване на квалификацията по пътя на самообразованието и организиране на работни срещи за обмяна на идеи и опит (споделяне на добри педагогически практики в рамките на методическото обединение).
5. Работа с изоставащи ученици.
6. Работа с талантиливи и даровити деца.
7. Поддържане на постоянна връзка с родителите на учениците и преподавателите им по ГСП.
8. Организиране на спортни състезания и игри за начален курс.

9. Организиране и провеждане на занимания, съобразени с интересите и потребностите на учениците.
10. Участие с подготвена програма от наши ученици в празници на детските градини.
11. Участие в национални програми, образователни проекти, състезания и конкурси.
12. Повишаване на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти.

Вътрешна методическа квалификация на Група Начален етап:

Основна цел: Повишаване качеството на образователния процес чрез споделяне на добри педагогически практики, развитие на професионалните компетентности на учителите и прилагане на съвременни образователни подходи в началния етап.

Приоритети: Четивна грамотност, математическа грамотност, формиращо оценяване, дигитални компетентности, приобщаващо образование, партньорство с родителите и иновативни методи на преподаване.

1. Единни критерии за оценяване и проследяване на образователните резултати на учениците.

Срок: м. септември
Отговорник: Начални учители

2. Входящата диагностика – инструмент за планиране на обучението и подкрепа на учениците.

Срок: м. септември
Отговорник: Начални учители

3. Анализ на резултатите от входящата диагностика и планиране на дейности за повишаване качеството на обучението.

Срок: м. октомври
Отговорник: Начални учители

4. Четивната грамотност – ключ към успешното учене.

Срок: м. октомври
Отговорник: Екип I клас

5. От книгата към сцената – творчески практики за развитие на грамотността и въображението.

Срок: м. ноември
Отговорник: екип III клас

6. Формиращото оценяване в часовете по БЕЛ – добри педагогически практики.

Срок: м. ноември
Отговорник: екип II клас

7. Математиката чрез откриване и преживяване.

Срок: м. декември
Отговорник: екип IV клас

8. Авторски образователни ресурси и игри – идеи за активно учене.
Срок: м. декември
Отговорник: учители ЦОУД
9. Анализ на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок.
Срок: м. януари
Отговорник: начални учители
10. Родителят като партньор в образователния процес – успешни практики за сътрудничество.
Срок: м. януари
Отговорник: начални учители
11. Дигиталният учител – възможности на съвременните образователни технологии.
Срок: м. февруари
Отговорник: екип III клас
12. Учене чрез проекти – от идеята до реализацията.
Срок: м. февруари
Отговорник: екип II клас
13. Изкуственият интелект в помощ на учителя – възможности за планиране, оценяване и творчество.
Срок: м. март
Отговорник: екип IV клас
14. Открит урок – пространство за професионално споделяне и обмен на добри практики.
Срок: м. март
Отговорник: екип I клас
15. Приобщаващо образование и подкрепяща образователна среда – ефективни стратегии за работа с всяко дете.
Срок: м. април
Отговорник: учители ЦОУД
16. Подготовка за Националното външно оценяване – добри практики и стратегии за успех.
Срок: м. април
Отговорник: учители IV клас
17. От участието към успеха – споделяне на добри практики от състезания, конкурси и образователни проекти.
Срок: м. май
Отговорник: начални учители
18. Изходящата диагностика – организация, провеждане и анализ на резултатите.

Срок: м. май
Отговорник: начални учители

19. Анализ на резултатите от Националното външно оценяване.

Срок: м. юни
Отговорник: учители IV клас

20. Анализ на резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната година и набелязване на приоритети за следващата учебна година.

Срок: м. юни
Отговорник: начални учители

Вътрешна методическа квалификация на Група Прогимназиален и гимназиален етап:

1. Споделяне на добри педагогически практики

Срок: септември – юни
Отг.: учители от общообразователен етап

2. Попълване на ЛОД на новоприетите ученици в 1, 5 и 8 клас и на приравнените ученици

Срок: септември, 2026 г.
Отг.: Валя Христова, Милена Иванова

3. Обсъждане на учебни програми, указания на експерти за новата учебна година и уеднаквяване на критериите по общообразователни предмети

Срок: м. октомври, 2026
Отг.: Д. Николаева

4. Входяща диагностика - подготовка и провеждане

Срок: септември-октомври
Отг.: главен учител

5. Работа с електронни таблици в MS Exel. Филтриране, сортиране и валидиране на данни.
Работа с валидирани документи

Срок: септември
Отг.: М. Иванова

6. Отбелязване Деня на европейските автори – инициатива за насърчаване на четенето сред младите хора с подкрепата на Националните комисии на страните членки на ЕС.

Срок: м. март, 2027 г.
Отг.: К. Георгиева, Д. Горанова

7. Създаване на интерактивно дигитално съдържание в помощ на учителите ООП

Срок: м. април, 2027 г.
Отг.: Милена Иванова

8. Как да накараме учениците да говорят повече в часа по АЕ

Срок: м. октомври
Отг.: Даниела Иванова

9. Формиращо оценяване в часовете по АЕ, включително скала за оценяване

Срок: м. ноември

Отг.: Таня Йотова

10. Отбелязване на Деня на благодарността – открит урок

Срок: м. ноември

Отг.: Детелина Николаева

11. Добри педагогически практики:

- Мотивация на учениците в дигиталната епоха (Геймификация в обучението);

- Изкуствен интелект в образованието;

- Иновативни педагогически практики и дигитална трансформация в обучението по изкуства

Срок: м. септември – м. май

Отг.: Детелина Христова

12. Анализ на резултатите от НВО, ДЗИ и УВР в края на учебната година

Срок: м. юни 2026г.

Отг.: главен учител

2. ВЪНШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

2.1. ОБЩИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

1. Провеждане на общоучилищни обучения:

Срок: 2026/2027 учебна година

Отг.: Р. Тодоров, Ценка Тодорова, Татяна Николова

2. Участия на ученици и преподаватели в национални и международни културни форуми.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

3. Участия на ученици и преподаватели в майсторски класове.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

4. Участия на преподавателите в съвещания, организирани от РУО – Плевен.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

2.2. КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПО МЕТОДИЧЕСКИ ОБЕДИНЕНИЯ

І МО

1. „Традиция и приемственост” - програма за организиране на майсторски класове в различни специалности с доказани имена в българската музикална култура, както и с възпитаници на училището, които продължават развитието си и като педагози.

Срок: постоянен

Отг.: А. Воденичарова

2. Участия на млади инструменталисти в майсторски класове на ММФ „Мартенски дни“ - Русе, „Варненско лято“, в НБУ, ДМА „Проф. Панчо Владигеров“ – София и др.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

3. Участия на ученици и преподаватели в национални и международни конкурси; фестивали; майсторски класове; проекти.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

II МО

1. Посещения на концерти на водещи ансамбли във връзка с пряката работа на учители и ученици.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

2. Образователни концерти в детски градини и училища.

Срок: постоянен

Отг.: Е. Недялкова, Ил. Илиев

3. Организиране на майсторски класове по различните специалности с утвърдени имена /изпълнители и педагози/ от българската народна инструментална, певческа и танцова школа.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

4. Участие на ученици и учители в творчески срещи, организирани от различни институции.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

5. Подготовка на учениците за участия в различни конкурси в страната:

- Национален фолклорен конкурс „Пиленце пее“ – октомври - ноември 2026г – гр. София
- Национален фолклорен конкурс „Дунавски славеи“- март 2027 г.-гр. Русе
- Национален фолклорен конкурс „Орфеево изворче“- март 2027 г.-гр. Стара Загора
- Национален фолклорен конкурс „Орфееви таланти“- февруари 2027 г.-гр. Пловдив
- Национален фолклорен конкурс Песенна дъга над Кутев“ – април 2027 г.-гр. Котел
- Национален фолклорен конкурс „Златна гегя” – април 2027 г. гр. Котел
- Национален фолклорен конкурс „Напевни над Северозапада“-април 2027 г.-гр. Монтана
- Национален фолклорен конкурс „Заблеяло ми агънце“-май 2027 г. – гр. Лясковец

- Международен фолклорен конкурс „Пауталия” – юли 2027 г гр. Кюстендил

Срок: постоянен

Отг: преподавателите

6. Участия в квалификационни курсове на учителите, с цел повишаване тяхната квалификация.

Срок: постоянен

Отг: преподавателите

III МО

1. Участие на педагогическите специалисти във външни обучения организирани от училището.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

2. Повишаване квалификацията на преподавателите в обединението чрез обучения към акредитираните институции и организации (вкл. онлайн) - с и без кредити.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

3. Придобиване на ПКС към ДИУУ – София, ДИПКУ – Стара Загора, ДИКПО – Варна и др.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

4. Участия на преподавателите и техните ученици в Международни и Национални конкурси и фестивали.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

5. Участие на преподавателите в Международни и Национални научни конференции, кръгли маси, форуми и др.

Срок: постоянен

Отг.: педагогическите специалисти

IV МО

1. Участия в съвещания по общообразователни предмети и други експертни форми, организирани от РУО – гр. Плевен.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

2. Участие във външно училищни квалификации (регионални, национални, международни), организирани според графика на МОН и други квалификационни центрове и институции.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

3. Осъществяване на тренинги и дискусии с психолози за постигане на емоционална, психологическа и социална компетентност при работата на учителите в училищна и извънучилищна среда.

Срок: I и II срок

Отг.: преподавателите

4. Участие в обучения за придобиване на степени на ПКС и научно образователни степени към различни, оторизирани за случая институции.

Срок: постоянен

Отг.: преподавателите

5. Участие в курсове за повишаване на професионалната квалификация.

Срок: постоянен

Отг.: Виолета Дилова и Детелина Николаева

Очаквани резултати от квалификационната дейност

Педагогическите специалисти трябва да надграждат своите знания и умения, да се развиват професионално. Да поддържат своята мотивация и да я предават на учениците и техните родители. Да са креативни и иновативни не само, когато обстоятелствата го налагат, а и в ежедневните си задължения като педагогически специалисти. Квалификационната дейност - неизменна и продължаваща част от усъвършенстването на учебния процес.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

1. Настоящият План за организиране, провеждане и отчитане на квалификационната дейност отговаря на стратегическата цел за развитие на училището и е неразделна част от годишния план за дейността на НУИ „Панайот Пипков”.

2. Планът за квалификационната дейност е отворен документ, подлежащ на непрекъснато допълване и обогатяване.

3. Настоящият план влиза в сила на 15.09.2026 г.